

WARUNKI ZAWIESZENIA ZAJĘĆ W PLACÓWCE (załącznik numer 6 do Statutu Szkoły)

Szczegółowe warunki organizowania i prowadzenia zajęć zdalnych, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych, temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażające zdrowiu uczniów, zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną, nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów określonych w sprawie bezpieczeństwa i higieny obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim od 1 września 2022 r.

§ 1.

Organizacja nauczania na odległość tzw. e-learningu

1. Dyrektor zobowiązuje wszystkich nauczycieli do zdalnego świadczenia pracy w godzinach zajęć dydaktycznych.
2. Dyrektor zobowiązuje wszystkich nauczycieli do korzystania z platformy e-learningowej MS Teams oraz dziennika elektronicznego Librus, jako oficjalnych sposobów realizowania podstawy programowej oraz sposobów komunikowania się z uczniami i rodzicami. Wybór form pracy stosowanych przez nauczyciela, a także wykorzystania dodatkowo innego rodzaju aplikacji edukacyjnych, pozostaje w gestii nauczyciela prowadzącego zajęcia jeśli uzna, że przyczyniają się one do ułatwienia zdalnego nauczania jego przedmiotu i po konsultacji z dyrektorem szkoły.
3. Nauczyciel planuje zajęcia online z użyciem kamery i umieszcza plan zajęć w kalendarzu MS Teams.
4. Każdą lekcję online lub konsultację online zawsze rozpoczyna nauczyciel. Uczniowie dołączają. Opuszczają zajęcia tylko za zgodą nauczyciela.
5. Nauczyciel zobowiązuje się do pozostawania dyspozycyjnym w godzinach pracy wynikających z planu lekcji w poszczególnych oddziałach klasowych. Nauczyciel informuje uczniów i ich rodziców o szczegółach organizacyjnych (forma i częstotliwość kontaktu, terminy i formy oddawania prac, zakres zadań, materiałów, terminy i formy indywidualnej konsultacji) – zgodnie z tym co dotyczy organizacji danej klasy.
6. Dyrektor zezwala nauczycielom prowadzenie zdalnego nauczania z ich prywatnych domów, pod warunkiem posiadania przez nich niezbędnego sprzętu umożliwiającego bezpieczne prowadzenie zdalnego nauczania. W przypadku braku takich możliwości nauczyciel prowadzi zajęcia dydaktyczne z budynku szkoły lub po zgłoszeniu zapotrzebowania dyrektorowi, wypożycza szkolny sprzęt.
7. Dyrektor zobowiązuje wszystkich nauczycieli do prowadzenia zajęć edukacyjnych zgodnie z przydzielonym im wymiarem godzin i z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.
8. W celu umożliwienia uczniom przerw w korzystaniu ze sprzętu multimedialnego, koniecznych ze względu na higienę pracy umysłowej, godzina lekcyjna w nauczaniu zdalnym

trwa:

- 30 minut dla przedmiotów:

- godzina z wychowawcą,
- muzyka,
- plastyka,
- technika,
- religia,
- wychowanie fizyczne,
- wychowanie do życia w rodzinie,
- informatyka,
- edukacja dla bezpieczeństwa

- 45 minut dla pozostałych przedmiotów, podobnie jak w nauczaniu stacjonarnym:

- j. polski,
- j. angielski,
- j. niemiecki,
- historia,
- wiedza o społeczeństwie,
- przyroda,
- geografia,
- biologia,
- chemia,
- fizyka,
- matematyka,

9. Zajęcia rewalidacyjne, korekcyjno - kompensacyjne oraz kółka będą odbywać się bez zmian.

10. W przypadku nieobecności nauczyciela lekcje będą odwołane.

11. Ilość sprawdzianów i prac klasowych tygodniowo nie ulega zmianie. Nauczyciele mają obowiązek zapisywania planowanych prac klasowych i sprawdzianów w terminarzu w dzienniku elektronicznym.

12. Prace klasowe i sprawdziany przeprowadzane będą w rzeczywistym czasie trwania lekcji.

13. W klasach IV-VIII lekcje online odbywają się zgodnie z tygodniowym planem zajęć.

1) Koordynatorem tygodniowego planu pracy klas jest administrator Librusa. W związku z tym na etapie organizowania nauczania zdalnego każdy nauczyciel uczący dany oddział ma obowiązek poinformowania o planowanym przez siebie terminie prowadzenia zajęć przedmiotowych on-line z daną klasą, jeśli jest on inny niż w planie lekcji.

2) W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z wicedyrektorem może dokonać stałej bądź tymczasowej zmiany dotyczącej godziny odbywania się zajęć w tygodniowym ich planie. O wprowadzonych zmianach poinformowani zostają (ze stosownym wyprzedzeniem czasowym) uczniowie danej klasy oraz ich rodzice.

10. Dyrektor szkoły zobowiązuje nauczycieli do dostosowania programu nauczania oraz

narzędzi, które zamierzają wykorzystywać w zdalnym nauczaniu tak, aby uwzględniały one możliwości psychofizyczne uczniów.

11. Uczniowie mają obowiązek punktualnego logowania się na zajęcia szkolne prowadzone w trybie online. Brak uczestnictwa w zajęciach skutkuje wpisaniem nieobecności.

12. W sytuacji braku aktywności ucznia na platformie nauczyciel ma obowiązek nawiązać kontakt z wychowawcą i rodzicami w celu znalezienia przyczyny nieobecności dziecka.

13. Rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są do usprawiedliwienia nieobecności dziecka na zajęciach w terminie do 7 dni.

14. Podstawowy kontakt Nauczyciel – Uczeń – Rodzic odbywa się poprzez e-dziennik i MS Teams, na których pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.

15. Uczniowie podczas uczestniczenia w zajęciach mają obowiązek zachować pełną dyscyplinę. Zabronione są zachowania takie jak: upublicznianie obrazków i edytowanie tekstów niezwiązanych z lekcją na czacie klasowym, mazanie po tablicy wykorzystywanej w e-learningu, wyciszanie uczestników konwersacji, korzystanie z telefonów i innych komunikatorów, nagrywanie lekcji bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia, nieżyczliwe komentowanie wypowiedzi innych uczniów i tym podobne działania ukierunkowane na zakłócanie przebiegu zajęć. O incydentach tego typu należy w trybie pilnym, pisemnie, za pośrednictwem e-dziennika Librus, poinformować wychowawcę danej klasy.

Wychowawca ma obowiązek uwzględnić te informacje podczas wystawiania oceny z zachowania uczniom swojej klasy.

16. Rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są do podjęcia odpowiednich działań w celu zapewnienia sprzętu umożliwiającego zdalne nauczanie.

§ 2.

Obowiązki wychowawców w zakresie e-learningu

1. Wychowawca ma obowiązek:

1) Sprawdzenia, czy wszyscy rodzice oraz uczniowie posiadają dostęp do e-dziennika Librus oraz do platformy MS Teams. W sytuacjach, gdy takiego dostępu nie posiadają, wychowawca powinien poinformować rodzica o konieczności pobrania nowego hasła odpowiednio: e-dziennik Librus i platformy MS Teams.

2) Ustalenia, czy każdy z jego uczniów posiada w domu dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu. W przypadku zdiagnozowania niedostatku w tym zakresie wychowawca niezwłocznie zawiadamia o nim dyrektora szkoły i w porozumieniu z nim ustala alternatywną formę kształcenia, o której informuje rodziców ucznia; ci zobligowani są do wspierania dziecka w korzystaniu z niej.

3) Wskazania wychowankom sposobu kontaktu z nim (dziennik Librus i platforma MS Teams).

4) Reagowania, poprzez jak najszybsze podjęcie stosownych działań, na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice.

5) Wskazania warunków, w jakich uczniowie i ich rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.

6) Koordynuje wraz z pedagogiem i psychologiem szkolnym pomoc psychologiczno – pedagogiczną w swojej klasie.

§ 3.

Obowiązki pedagoga/psychologa w czasie prowadzenia nauczania zdalnego

1. W czasie trwania epidemii wsparcie psychologiczne ze strony pedagoga/psychologa szkolnego ma charakter szczególny i jest absolutnie niezbędne.
2. Pedagog/psycholog szkolny jest dostępny na terenie szkoły dla uczniów i rodziców zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.
3. Harmonogram pracy pedagoga/psychologa jest zamieszczony i łatwo dostępny na stronie internetowej szkoły oraz zostaje udostępniony uczniom i rodzicom drogą elektroniczną przez dyrektora szkoły.
4. Szczegółowe obowiązki pedagoga/psychologa szkoły określa załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zadania ucznia w zdalnym nauczaniu

1. Uczeń jest zobowiązany do systematycznej pracy zdalnej od poniedziałku do piątku zgodnie z tygodniowym planem zajęć dla swojej klasy oraz harmonogramem zajęć specjalistycznych.
2. Uczniowie, którzy nie mogą wziąć udziału w lekcji online, zobowiązani są do zapoznania się z materiałem danej jednostki lekcyjnej oraz uzupełnienia notatki – tak, jak w przypadku nieobecności na lekcjach stacjonarnych, nieobecność odnotowywana jest jako nieusprawiedliwiona do momentu jej usprawiedliwienia przez rodzica.
3. W przypadku problemów technicznych lub organizacyjnych uczeń lub rodzic powinien zawiadomić nauczyciela o braku możliwości wykonania zadania w ustalonym terminie. Jeśli uczeń ma wątpliwości, jak wykonać zadanie lub nie potrafi go wykonać powinien zgłosić to nauczycielowi, aby uzyskać jego pomoc. Nauczyciel wyznacza termin konsultacji.
4. Do obowiązków ucznia podczas nauki zdalnej należy:
 - Obecność na zajęciach i włączenie kamery.
 - Odpowiedni strój i organizacja przestrzeni.
 - Aktywne uczestnictwo w zajęciach zdalnych.
 - Stosowanie się do poleceń wydawanych podczas lekcji przez nauczyciela.
 - Odbieranie informacji zamieszczonych przez nauczycieli na e-dzienniku Librus oraz platformie szkolnej MS Teams.
 - Przesyłanie wykonywanych zadań do nauczycieli, zgodnie z poleceniem i w wyznaczonym przez nauczyciela terminie realizacji.
 - Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wykonanej przy pomocy urządzeń elektronicznych.

- Samodzielny udział w testach sprawdzających wiedzę.

5. W czasie zajęć uczniowie nie prowadzą rozmów między sobą w formie czatu prywatnego, jeśli nie jest to forma zajęć narzucona przez nauczyciela.

§ 5.

Zadania rodziców w nauczaniu zdalnym

1. Rodzic jest zobowiązany do sprawdzenia, czy dziecko posiada dostęp do e-dziennika i do platformy MS Teams. W sytuacji, gdy takiego dostępu nie posiada, rodzic powinien wystąpić do wychowawcy lub administratora w celu otrzymania nowego hasła odpowiednio do: e-dziennika i platformy MS Teams.

2. Rodzice mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą klasy i nauczycielami, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać internetową stronę szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami platformy MS Teams. W sytuacji, gdy takiego dostępu nie posiada, rodzic powinien wystąpić do wychowawcy lub administratora w celu otrzymania nowego hasła odpowiednio do: e-dziennika i platformy MS Teams.

2. Rodzice mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą klasy i nauczycielami, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać internetową stronę szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami.

§ 6.

Zasady i sposób dokumentowania realizacji zadań szkoły/placówki

1. Nauczyciele prowadzą dokumentację procesu nauczania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7.

Procedury wprowadzania modyfikacji szkolnego zestawu programów nauczania oraz programu wychowawczo-profilaktycznego.

1. Dyrektor zarządza wdrożenie procedur wprowadzania modyfikacji programów wychowania szkolnego zestawu programów nauczania.

2. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów, zajęć edukacyjnych przeprowadzają przegląd treści nauczania pod kątem możliwości ich efektywnej realizacji w formie nauczania na odległość.

3. Dyrektor zatwierdza do realizacji zmienione programy nauczania.

4. Nauczyciele przygotowując informacje na temat treści nauczania pracują w systemie pracy na odległość.

5. Dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców w przypadku zagrożenia epidemiologicznego lub nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów może zmodyfikować program wychowawczo-profilaktyczny.

§ 8.

Zasady monitorowania postępów uczniów, sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, oraz sposób i zasady informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach

1. Nauczyciele mają obowiązek monitorowania postępów w nauce zdalnej uczniów.
2. Nauczyciele mają obowiązek informowania uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych o osiągniętych postępach i ocenach w trakcie nauczania zdalnego.

§ 9.

Zasady i sposoby oceniania w zdalnym nauczaniu

1. Zakres oceniania pracy zdalnej ucznia:
 - a) Uczeń zobowiązany jest do samodzielnego wykonania wszelkich zadań wyznaczonych przez nauczyciela.
 - b) Wszelkie zadania w pracy zdalnej zadane przez nauczyciela są obowiązkowe i mogą być oceniane. Ocenianie odbywa się zgodnie z obowiązującymi zasadami dotyczącymi oceniania określone w Statucie Szkoły (w Przedmiotowym Systemie Oceniania).
 - c) Umiejętności ucznia mogą być sprawdzane w formie pisemnej (kartkówki, sprawdziany, dłuższe prace pisemne itp.) poprzez platformy edukacyjne wskazane przez nauczyciela. Nauczyciel może ocenić wypowiedzi ustne ucznia (recytacja wierszy, prezentacje itp.) podczas wyznaczonych spotkań online lub nagranych wypowiedzi przez ucznia i przesyłanych drogą elektroniczną.
 - d) Do oceny z zachowania ucznia brana jest pod uwagę:
 - aktywność ucznia podczas spotkań online,
 - kultura języka,
 - etykieta,
 - postawa uczniowska,
 - systematyczność pracy,
 - terminowe oddawanie prac,
 - zaangażowanie w pracę codzienną,
 - sumienność,
 - przestrzeganie zasad kulturalnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi multimedialnych,
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w sieci.
2. Oceny uzyskane w czasie nauki stacjonarnej oraz w pracy zdalnej będą brane pod uwagę przy klasyfikowaniu i promowaniu ucznia.
3. W przypadku nie wysłania pracy w wyznaczonym przez nauczyciela terminie, bez wcześniejszego poinformowania nauczyciela o trudnościach technicznych, uczeń otrzymuje bz (brak zadania). Uczeń jest zobowiązany w ciągu 7 dni przesać zaległą ocenę. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku otrzymuje ocenę niedostateczną.
4. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac,

projektów umieszczonych w Internecie, np. na platformie edukacyjnej, lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą elektroniczną.

5. Nauczyciel wskazuje uczniom, które prace domowe mają zostać przesłane. Wszystkie jednak zadania domowe są obowiązkowe (nawet jeśli nauczyciel nie poprosi o ich odesłanie).

Każdy nauczyciel ustala własne zasady oceniania prac domowych, ale powinny być zgodnie z warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego określonymi w Statucie Szkoły.

6. Nauczyciel po zakończeniu nauczania zdalnego lub po dłuższym czasie jego trwania może wystawić ocenę, która będzie podsumowaniem rzetelności i systematyczności pracy ucznia na danym przedmiocie.

7. W trakcie nauczania zdalnego obowiązkiem ucznia jest prowadzenie systematycznych notatek podanych przez nauczyciela (najlepiej w zeszycie przedmiotowym), regularne uzupełnianie wskazanych przez nauczyciela ćwiczeń w zeszycie ćwiczeń oraz gromadzenie i przechowywanie pozostałych prac domowych. Nauczyciel ma prawo do wglądu w każdy rodzaj tych notatek.

8. W razie stwierdzenia przez nauczyciela niesamodzielności pracy ucznia przy odrabianiu prac domowych zaznacza się, iż takie zadania nie zostaną uczniowi zaliczone i powinien on wykonać je powtórnie.

9. Warunki przeprowadzenia testu i sposób jego oceny ustalany jest indywidualnie przez każdego nauczyciela.

10. Informacja na temat przeprowadzania testów sprawdzających wiedzę powinna być umieszczana odpowiednio wcześniej. Należy określić datę i godzinę rozpoczęcia testu oraz przewidywany czas na jego wykonanie.

11. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen ze sprawdzianów i testów w sposób ustalony uprzednio z nauczycielem (w tym obszarze zasady pozostają niezmiennie w stosunku do zapisów w Statucie Szkoły).

12. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian), jest zobowiązany do napisania testu w terminie dodatkowym, ustalonym przez nauczyciela.

13. W razie nauczania w trybie hybrydowym istnieje możliwość, że nauczyciel przeprowadzający test podsumowujący zdecyduje o napisaniu go przez uczniów w uprzednio umówionym terminie na terenie szkoły.

14. W przypadku przedmiotów artystycznych oraz wychowania fizycznego zaznacza się, że szczególnie ważną rolę będzie pełniła tu gotowość, rzetelność i chęć do podjęcia się zadania przez ucznia. Realizacja podstawy programowej z tych przedmiotów będzie dostosowana do możliwości pracy w trybie on-line. Część zagadnień niemożliwych do zrealizowania w tym trybie zostanie zastąpiona treściami związanymi z edukacją, historią sportu i sztuki.

15. Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są dostępne w e-dzienniku.